



大專學生獎助學金申請表

戶號：_____ 社工員填寫

個案號：_____ 社工員填寫

115.01.07 修 社工員姓名：_____ 社工員填寫

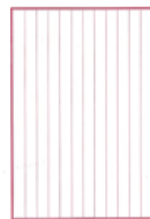
申請日期： 115 年 月 日

獎學金類別 ☐ 會本部 ☐ 外界

申請人		性別		生日	
通訊地址					
戶籍地址					
特殊身份	<input type="checkbox"/> 原住民 <input type="checkbox"/> 中低收入戶 <input type="checkbox"/> 低收入戶 <input type="checkbox"/> 身心障礙				
聯絡電話（家庭）：			身份證字號：		
行動電話（個人）：			獎助學金用途		
學校全名			科系／年級	系／	年級
入學方式			學制	（日／夜）間部／ 制	
學期成績平均			操行成績		

應準備文件

- 申請表正本一份：**申請表上請申請者務必親筆簽名，未親筆簽名者不受理。
- 學期總成績單一份：**
 - 114 學年度上學期成績單（含學業智育成績、操行成績／德行評量）。
 - 成績單中「無操行成績」者，請檢附德行評量正本或申請操行成績證明。
 - 分數以等第（級）制學業平均成績（GPA）標示者，需另自行檢附百分制成績對照表。
 - 若因學校作業未能取得正式成績單，可先繳交網路成績單，後續須補交正式成績單。若實習成績或僅一科成績未收到，但其餘科目平均超過 70 分者可先申請，但仍要補交最後正式成績單給社工老師。
- 感謝信二封：**請使用正式標準信紙（如右圖），務必使用直式且從右至左書寫，抬頭皆為：親愛的助學人，內容請寫個人簡介、生涯規劃、獎助學金使用計畫等，「不須」寫出獎助學金金額，「請勿」寫出校名，內容需充實、字體要整齊，並檢查有無錯別字，不合格者得要求申請人重寫或不受理。



重要說明

- 申請截止日：**收件日期至 **115 年 1 月 31 日（六）下午 5 時前截止**，以社工老師實際收到申請文件為主，請自行斟酌寄送繳交時間，並主動連繫社工老師確認文件繳交狀況，舉凡延遲繳件、文件不齊、不符規定者，概不受理。
- 本次獎學金為向外界募款，實際名額仍需視當年度獎助學金募款狀況而有所調整，家扶中心保留名額增減之權利。
- 之前曾獲獎者須已完成服務學習時數，且表現要經中心認可，未符合者不得申請。
- 因應財團法人法，於 113 年起不會在官網公布錄取名單，僅會顯示申請通過的人數，請申請者於 115 年 2 月 6 日後，主動洽詢社工老師了解申請結果；獲獎者需完成服務學習時數 12 小時，請於 115 年 7 月 31 日前完成，且表現要經中心認可，未完成者將失去下一次獎助學金申請資格。

茲保證本人已知悉並同意大專生獎助學金申請辦法及上述重要說明，若違反相關規定或未簽名者，視同放棄獎學金申請資格。 申請者簽名：

審核簽章	負責社工員	社工督導